Pimmix

Vienti-moduuli

Sisällys

Täältä löydät kaiken, mitä sinun tarvitsee tietää vientimoduulin toiminnasta ja mahdollisuuksista. Perusteista eri toimintoihin: **käymme kaiken läpi vaihe vaiheelta.**

03 Johdanto

04 Mistä löydän vientimoduulin?

05 Miten luon uuden viennin?

06 Perusasetukset

08 Valinnan määrittäminen

09 Spesifikaatioiden valinta

10 Vienti

11 Vinkit ja niksit



Johdanto

Vientimoduuli on täydellinen ratkaisu tietojen kartoittamiseen **tietyn valinnan perusteella.**

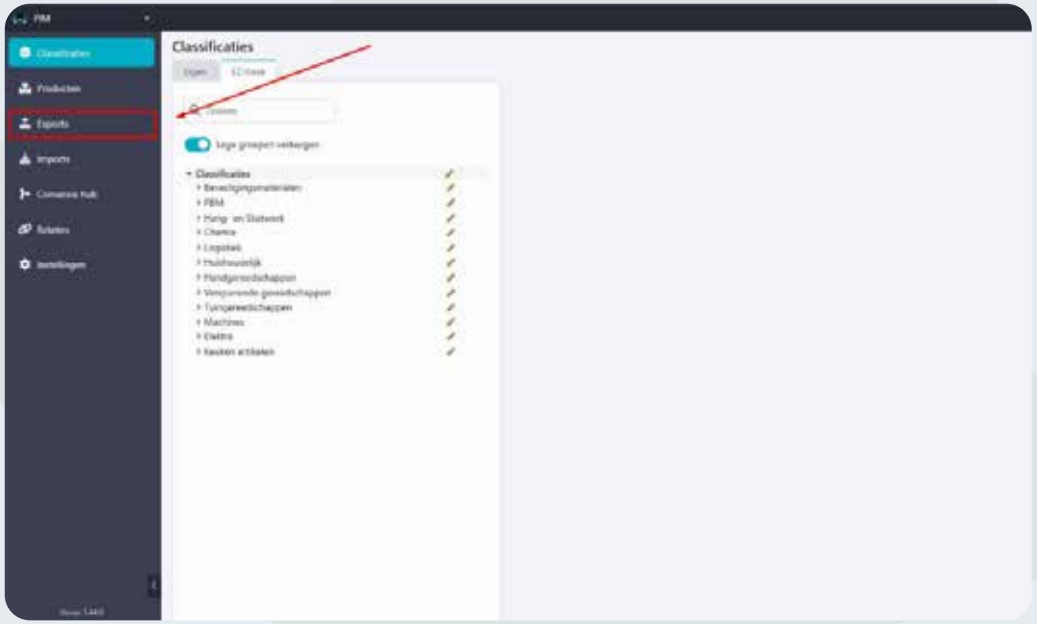
Valitset luokitustesi perusteella, mitkä tuotteet haluat viedä. Saat sen jälkeen nämä tuotteet Excel-tiedostona kaikkine spesifikaatioineen, jotka haluat mukaan.

Tuotetietojen vientiä Excel-tiedostoihin voi käyttää moniin tarkoituksiin.

Voit myös tuoda Excel-tiedostot takaisin Pimmixin tuontimoduuliin.



Mistä löydän vientimoduulin?



Vientimoduuli löytyy Pimmixin päävalikosta näytön vasemmasta reunasta.

1. Päävalikko on aina vasemmalla.
2. **'Viennit'** avaa vientimoduulin.
3. Täällä näet valitun osion sisällön.

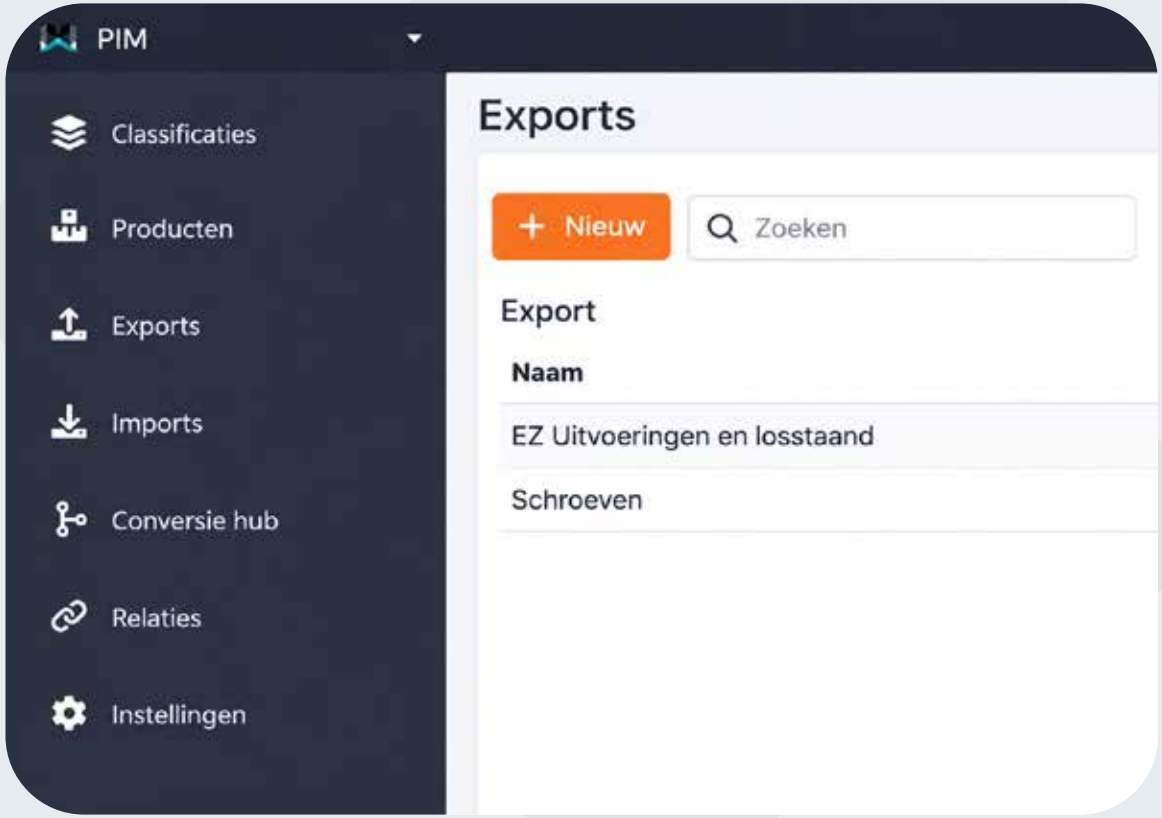
Miten luon uuden viennin?

Kun avaat vientimoduulin, päädyt suoraan **vientien yleiskatsaukseen**.

1. Napsauta päävalikossa **'Viennit'**.

2. Napsauta sitten painiketta **'Uusi'**.

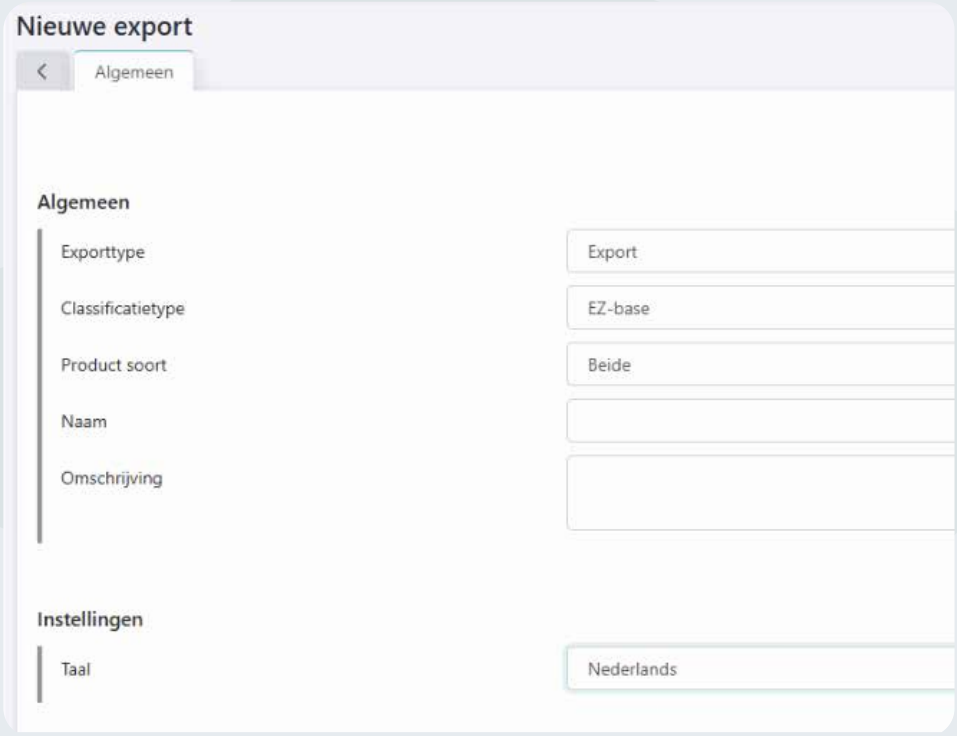
3. Päädyt sitten uuteen näkymään nimeltä **'Uusi vienti'**.



Perusasetukset

Määritämme nyt perusasetukset muutaman kentän avulla.

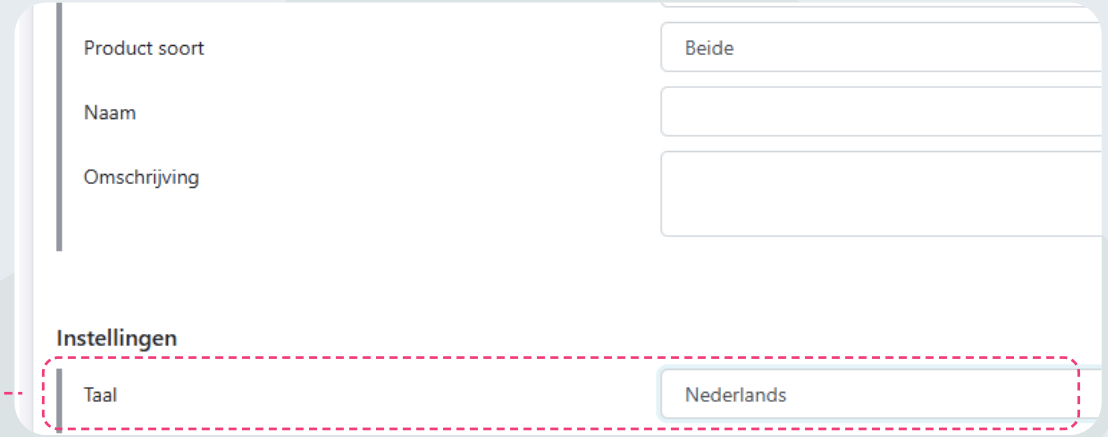
1. Vientityypin on aina oltava **‘Vienti’**.
2. Suosittelemme valitsemaan kentässä **‘Luokittelutyyppi’** sen luokituspuun, joka on määräävä myös verkkokaupassa. Jos tarkoituksesi on jokin muu, valitse haluamasi luokituspuu. Meidän tapauksessamme valitsemme EZ-base-puun, koska haluamme käyttää sitä verkkokaupassa.
3. Asetamme tuotetyypiksi **‘Molemmat’**. Näin saat vientiisi kaikki tuotteet. (Tavalliset SKU:t, klusterituotteet sekä klusterin sisäiset versiot/SKU:t)



Perusasetukset

4. Kirjoita kenttään **‘Nimi’** viennin nimi, jotta löydät aiemmin luomasi vientivalinnan myöhemmin helposti nimen perusteella ja voit käyttää sitä uudelleen.
5. Kenttä **‘Kuvaus’** on valinnainen. Voit käyttää sitä kertomaan, mihin vienti on tarkoitettu, jotta esimerkiksi kollegasikin ymmärtävät sen tarkoituksen.

Kun kaikki kentät on asetettu oikein, napsautamme näytön oikeasta yläkulmasta **‘Tallenna’**.



⚠ Huom! Useita kieliä?

Tarkista aina, että kentässä **‘Kieli’** on valittuna oikea kieli. Tuotetiedot viedään nimittäin tällä kielellä. Jos haluat viedä useita kieliä, sinun on luotava useita vientejä eri kielillä.

Valinnan määrittäminen

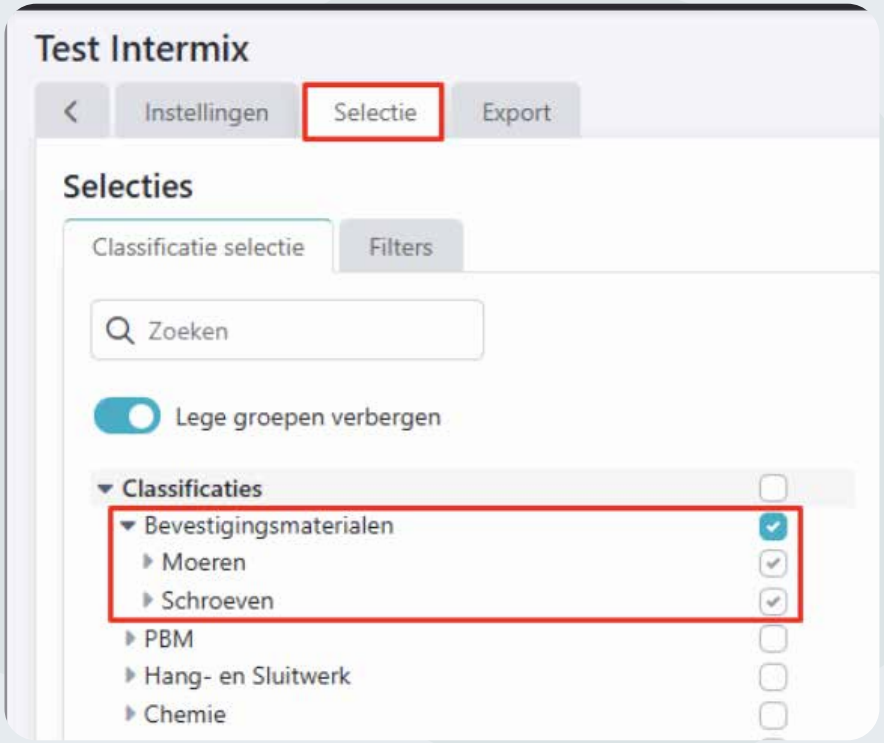
Kun perusasetukset on määritetty ja tallennettu, sivulle on ilmestynyt useita välilehtiä. Siirry nyt välilehdelle **'Valinta'**.

Rastita sitten luokitustesi perusteella ne kohteet, jotka haluat viedä.

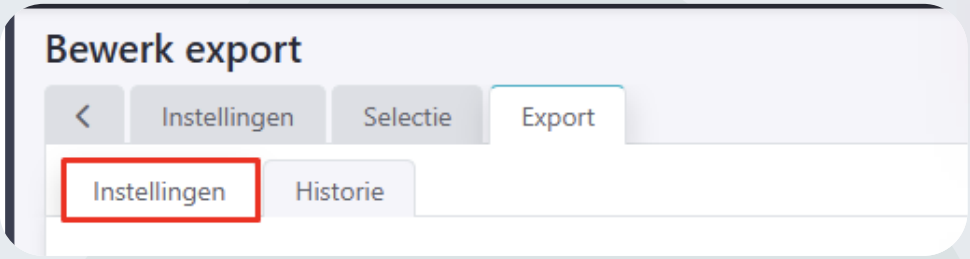
Huom!

Suosittelemme viemään kerrallaan enintään yhden luokituksen, jotta vienti pysyy mahdollisimman nopeana.

Jos haluat vielä tarkemman viennin, voit luoda viennin myös alaluokituksittain.

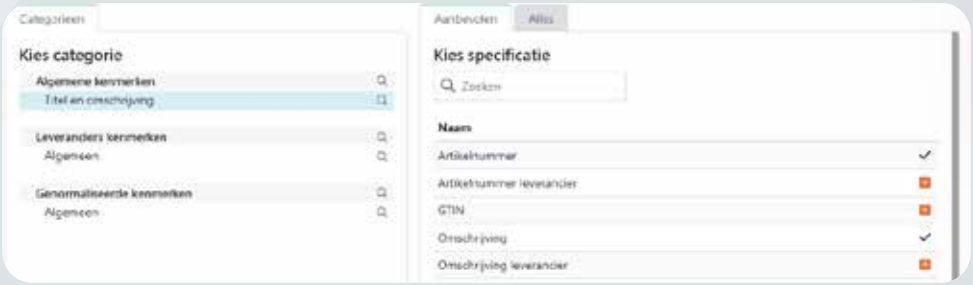


Spesifikaatioiden valinta

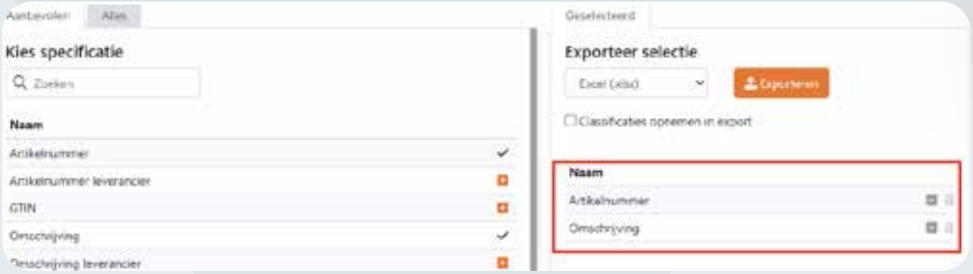


1 Kun haluamasi tuotteet ovat valinnassasi, voimme siirtyä välilehdelle **'Vienti'**.

Päädyt suoraan alivälilehdelle **'Asetukset'**. Jos et, siirry välilehdelle **'Asetukset'**.



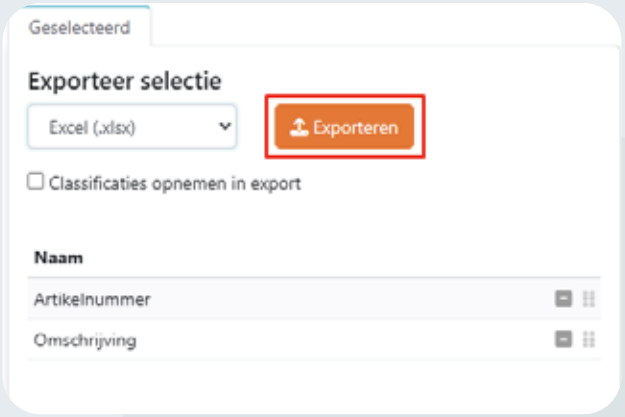
2 Valitse sitten kunkin spesifikaatioluokan kohdalla, **mitkä spesifikaatiot** otetaan mukaan vientiin.



3 Näytön oikeasta reunasta löydät yhteenvedon valituista spesifikaatioista.

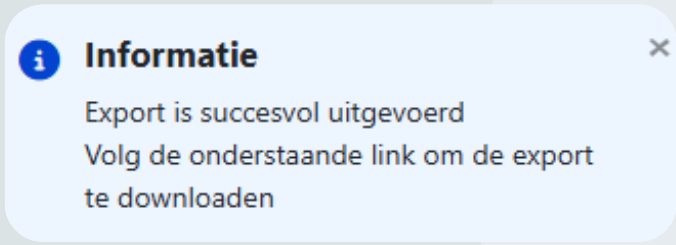
Vienti

Kun kaikki on määritetty, voimme aloittaa viennin. Painike on näytön oikeassa reunassa valittujen spesifikaatioiden yhteenvedon yläpuolella.

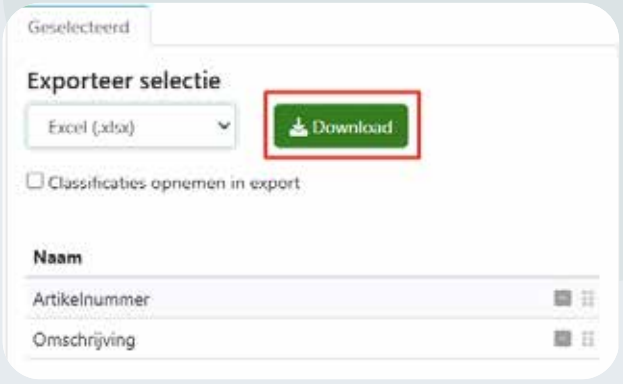


1. Kun olet napsauttanut painiketta, näkyviin tulee ilmoitus siitä, että vientiä käsitellään.

   Tässä esimerkki ilmoituksesta:



2. Hetken kuluttua oranssi **'Vie'**-painike on muuttunut vihreäksi **'Lataa'**-painikkeeksi.



Tällä painikkeella voit ladata Excel-tiedoston.

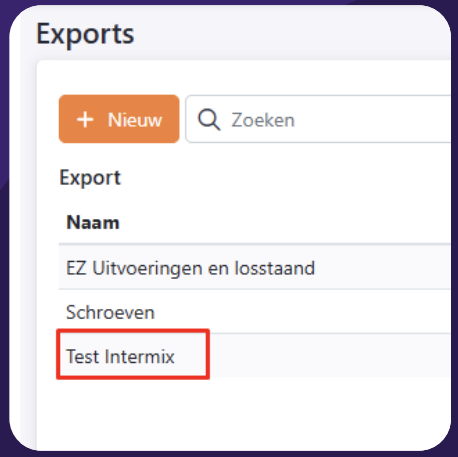
Vinkit ja niksit

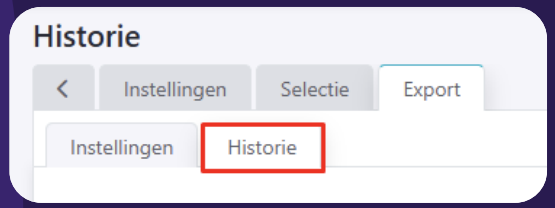
Jos vienti sisältää suuren määrän tuotteita ja spesifikaatioita, sen käsittely voi kestää hieman kauemmin. Odottamisen sijaan voit jatkaa muiden tehtävien parissa Pimmixissä.

Kun vienti on valmis, näytölle tulee automaattisesti ilmoitusikkuna. Voit silloin siirtyä takaisin vientimoduuliin. Napsauta vientien yleiskatsauksessa juuri käsiteltyä vientiä.

Siirry sitten välilehdelle **'Historia'**, joka löytyy välilehden **'Vienti'** alta.

Lataa juuri luomasi vienti napsauttamalla näytön oikeassa reunassa olevaa **latauskuvaketta**.







Kysyttävää?

**Ota meihin yhteyttä,
autamme mielellämme!**

+31 (0) 184 43 30 17

support@pimmix.nl

Pimmix™

